

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Aika 17.02.2026, klo 17:00 - 18:22

Paikka Hollolan pääkirjaston kokoushuone, Nuottikuja 2, 15870 Hollola

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Asialistan hyväksyminen**
- § 4 Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman toteutuminen vuonna 2025**
- § 5 Laatumittarien toteutuminen vuonna 2025**
- § 6 Elintarvikelain 55 §:n mukainen määräys ja uhkasakon asettaminen**
- § 7 Eduskunnan oikeusasiamiehen kanslian vastaus eläinsuojeluasiassa tehtyyn kanteluun**
- § 8 Ilmoitusasiat**
- § 9 Ajankohtaiset asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Nieminen, puheenjohtaja
Jarkko Gröndahl, 1. varapuheenjohtaja
Joni Jaatinen
Seija Kasurinen
Jouni Lemmetti
Juha Rautava, varajäsen
Mika Salminen
Riikka Sipponen-Kauhala, saapui 17:08
Jukka Tammelin
Sanna-Kaisa Tervala

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Hakkala, ympäristöterveyskoordinaattori, sihteeri
Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, esittelijä

Poissa

Tarja Dibba
Eerik Järvinen
Mika Lampola, kunnanhallituksen puheenjohtaja
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Minna Nieminen
Puheenjohtaja

Kirsi Hakkala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.02.2026

18.02.2026

Jarkko Gröndahl

Joni Jaatinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.hollola.fi 18.2.2026

Kirsi Hakkala

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Riikka Sipponen-Kauhala ja Jarkko Gröndahl.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarkko Gröndahl ja Joni Jaatinen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 132 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön § 133 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Ympäristöterveyslautakunta, § 59, 11.12.2024

Ympäristöterveyslautakunta, § 4, 17.02.2026

§ 4

Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman toteutuminen vuonna 2025

HOLDno-2024-958

Ympäristöterveyslautakunta, 11.12.2024, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Liitteet

1 Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelma 2025-2028

Ympäristöterveydenhuollon lainsäädäntö, elintarvikelaki (297/2021) 39§, eläinlääkintähuoltolaki (765/2009) 10§, tupakkalaki (549/2016) 84 § ja terveydensuojelulaki (763/1994) 6§ edellyttävät kuntia laatimaan ja hyväksymään ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman. Valvontasuunnitelmassa kuvattavia asioita ovat mm. valvonnan painopisteet, säännölliset tarkastukset, näytteenotto ja valvontasuunnitelman toteutumisen arviointi. Valvontasuunnitelmissa käsitellään myös muuta valvontaa, muita ympäristöterveydenhuollon tehtäviä sekä tehtävien hoitamiseen käytettäviä resursseja. Valvonnan on oltava laadukasta, riskiperusteista ja terveyshaittoja ehkäisevää.

Ruokavirasto ja Sosiaali- ja terveystieteiden lupa- ja valvontavirasto Valvira ovat laatineet Ympäristöterveydenhuollon yhteisen valtakunnallisen valvontaohjelman kaudelle 2025-2028. Valtakunnallisen valvontaohjelman yhteisessä osassa määritellään ympäristöterveydenhuollon valvonnan yleiset ja yhteiset periaatteet. Lisäksi Valvira on laatinut terveydensuojelun ja tupakkalain valtakunnalliset valvontasuunnitelmat. Ruokaviraston vastuulla oleva elintarvikeketjun kansallinen valvontasuunnitelma ei ole vielä ilmestynyt mutta valvonnan painopisteet on kuvattu.

Päijät-Hämeen ympäristöterveydessä on laadittu ympäristöterveydenhuollon lakialat kattava valvontasuunnitelma vuosille 2025–2028, jossa on otettu huomioon valtakunnallisissa valvontaohjelmissa ja -suunnitelmissa esitetyt asiat ja suhteutettu ne toimialueen valvontaympäristöön. Eri lakialojen mukaiset valvontasuunnitelmat ovat yhteisen osan liitteenä. Valvontasuunnitelman yhteisessä osassa on kuvattu mm. valtakunnalliset valvonnan painopisteet, resurssit, henkilöstön koulutus, laatu järjestelmä, päätösvallan delegointi sekä valvontasuunnitelman toteutumisen arviointi ja raportointi. Lisäksi on kuvaus valvontayksikön varautumisen periaatteista. Lakialakohtaisissa suunnitelmissa on kuvattu tarkemmin valvonnan toteuttaminen ja valvontamenettelyt. Eläinlääkintähuollon valvontasuunnitelmassa on mm. kuvaus eläinlääkäripalveluiden ja valvontatehtävien järjestämisestä, maksuista ja elinlääkintähuollon painopistealueista.

Ympäristöterveysjohtaja esittelee valvontasuunnitelman lautakunnalle kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Ympäristöterveyslautakunta päättää hyväksyä Päijät-Hämeen ympäristöterveyden valvontasuunnitelman ohjelmakaudelle 2025-2028.

Lisäksi ympäristöterveyslautakunta päättää, että se seuraa valvontasuunnitelman toteutumista kolmannesvuosittain erillisen raportoinnin perusteella.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Ympäristöterveyslautakunta, 17.02.2026, § 4

Valmistelija / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Mika Rouhiainen, johtava terveydensuojeluinsinööri, mika.rouhiainen@hollola.fi

Sanna Kousa, terveydensuojeluinsinööri, sanna.kousa@hollola.fi

Hanna Lindholm, eläinlääkintähuollon päällikkö, hanna.lindholm@hollola.fi

Liitteet

1 Valvontasuunnitelman toteutumisen arviointi 2025, Päijät-Hämeen ympäristöterveys

2 Valvontasuunnitelman toteuma 31.12.2025, Päijät-Hämeen ympäristöterveys

Ympäristöterveyslautakunta on 11.12.2024 (59 §) hyväksynyt ympäristöterveydenhuollon kaikki lakialat kattavan valvontasuunnitelman ohjelmakaudelle 2025-2028. Suunnitelman toteutumisesta laaditaan vuosittain raportti, joka toimitetaan lautakunnan käsittelyn jälkeen Ruokaviraston ja Lupa- ja valvontaviraston arvioitavaksi helmikuun loppuun mennessä. Arviointiraportissa arvioidaan valvontasuunnitelman toteutumista valvontakohdetyypeittäin koko suunnitelman osalta ja lakialoittain. Ympäristöterveydenhuollon valvontatietojärjestelmään (VATI) syötetyt valvontatiedot välittyvät suoraan keskusviranomaisille. Muilta osin valvontatietojen raportointi tapahtuu poikkeuksellisesti Ruokaviraston Pikantti-ekstarnetin kautta.

Valvontasuunnitelman toteutumisen arvioinnin pohjana käytettävät toimintatiedot on terveydensuojelun vastuualueen osalta koottu liitteenä olevaan yhteenvetotaulukkoon. Yhteenvetotaulukossa kuvataan myös valvonnan painopisteet ja projektit. Valvontasuunnitelman toteutumisen arvioinnissa (liite) on esitetty mm. valvontaan käytetyt resurssit sekä arvio valvonnan tehokkuudesta ja vaikuttavuudesta lakialoittain. Eläinlääkintähuollon osalta on esitetty arvio tavoitteiden toteutumisesta.

Vuonna 2025 säännöllinen valvonta toteutui kaikilla ympäristöterveydenhuollon lakialoilla suunnitelman mukaisesti. Valvontasuunnitelmaan oli kirjattu yhteensä kolme valvontaprojektia vuodelle 2025. Näistä elintarvikevalvonnan projekti toteutui suunnitellusti. Toisen terveydensuojeluvalvonnan projektin toteutukselle jouduttiin henkilöstön vaihtumisesta johtuen ottamaan lisää aikaa vuodelle 2026 ja mahdollisesti myös vuodelle 2027. Terveydensuojeluvalvonnassa suunnitellun mittausprojektin laitteiston toimituksessa oli osittain suuria ongelmia eikä mittauksia päästy aloittamaan suunnitellusti vuonna 2025. Mittausten valmistelevat työt kuitenkin toteutettiin ja mittaukset käynnistyivät vuoden 2026 alussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Valvonnan suunnitellut painopisteet toteutuivat pääsääntöisesti suunnitelman mukaisesti. Omassa leipomo- ja konditoriatuotteiden gluteenittomuuden varmistamiseen kohdistuneessa painoisteessä tarkastusten kattavuus ei toteutunut. Osa valtakunnallisista painopisteistä ei käynnistynyt vielä ensimmäisenä ohjelmavuonna.

Säännöllinen näytteenotto toteutui sekä elintarvikelain että terveydensuojelulain osalta suunnitellusti. Allasvesinäytteiden osalta jouduttiin ottamaan runsaasti lisä- ja seurantanäytteitä. Osan viranomaisen vastuulla olevista talousveden valvontanäytteistä ottavat vesilaitokset itse. Koska viranomainen käsittelee ja raportoi kaikkien näytteiden tulokset VATI-järjestelmässä, myös nämä näytteet kirjautuvat viranomaisvalvonnan näytteiksi.

Eläinlääkintähuollon toiminta toteutui suunnitellusti. Eläinlääkärikäyntejä tehtiin vuonna 2025 yhteensä 17 000 kappaletta. Näistä päivystysaikaisia käyntejä oli yhteensä 2 491 kappaletta.

Epäilyyn perustuvien eläinsuojelukäyntien osalta työtilanne oli vuoden alussa pahasti ruuhkautunut. Toukokuusta 2025 lähtien valvontaan saatiin määräaikainen lisävirka ruuhkan purkamiseksi ja loppuvuoden osalta tarkastusmäärät nousivat selvästi. Suunnitelmallisiin ammattimaisen toiminnan tarkastuksiin ei edelleenkään riittänyt resurssia.

Eläinlääkintähuollon päällikön virassa tapahtui henkilömuutos ja virka oli täyttämättä kesäkuukaudet. Päälikköresurssin puuttumisesta huolimatta eläinlääkintähuollossa saatiin vietyä läpi tarvittavat kehitys- ja muutostyöt. 1.1.2026 voimaan tulleen eläinlääkintähuoltolain toimeenpanon valmistelu vei runsaasti resurssia. Samoin uuden, 1.1.2026 voimaan tulevan päivystyssopimuksen valmisteluun käytettiin hallinnollista resurssia.

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy elintarvikelain, terveydensuojelulain, tupakkalain ja lääkelain mukaista valvontaa sekä eläinlääkintähuollon toimeenpanoa koskevan valvontasuunnitelman toteumaraportin. Samalla lautakunta lähettää päätöksen tiedoksi Ruokaviraston kirjaamoon.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

kirjaamo@ruokavirasto.fi, elinvoimajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Ympäristöterveyslautakunta, § 54, 13.12.2023

Ympäristöterveyslautakunta, § 5, 17.02.2026

§ 5

Laatumittarien toteutuminen vuonna 2025

HOLDno-2023-895

Ympäristöterveyslautakunta, 13.12.2023, § 54

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen viraallisesta valvonnasta (EU) 2017/625 artikla 5 edellyttää toimivaltaisilta elintarvikeviranomaisilta menettelyitä, jonka avulla varmistetaan virallisen valvonnan toimien vaikuttavuus, asianmukaisuus, puolueettomuus, laatu, johdonmukaisuus ja tehokkuus. Toimivaltaisella viranomaisella on lisäksi oltava käytössään riittävästi pätevää henkilöstöä, asianmukaiset tilat ja laitteet sekä riittävä laboratoriokapasiteetti, jotta valvonta on tehokasta ja vaikuttavaa. Päijät-Hämeen ympäristöterveyden laatu järjestelmä koostuu laatu käsikirjan lisäksi organisaation keskeisistä prosessikuvauksista sekä toiminnassa käytettävistä kirjallisista dokumenteista. Laatu järjestelmä kattaa koko ympäristöterveydenhuollon toiminnan.

Päijät-Hämeen ympäristöterveys on sitoutunut Hollolan kunnan toiminnan arvoihin ja visioihin ja soveltaa niitä yhdenvertaisesti koko yhdeksän kuntaa käsittävällä toimialueellaan. Toiminnassa korostetaan ennaltaehkäisevää, uhkiin ja hallitsemattomiin muutoksiin varautuvaa näkökulmaa toimialan valtakunnallisen painopisteen mukaisesti. Terveysturvallisuuden henkilöstö on toiminnassaan tulevaisuustaitoinen, työ on ennakoivaa ja ennaltaehkäisevää ja tulevaisuuden uhkiin varautuvaa, samoin myös muutoksiin yhteiskunnassa ja työelämässä.

Viranomaistoiminnassa halutaan olla esimerkillisiä, rohkeita ja avoimia uusille, erilaisille asioille. Henkilökunta haluaa oppia työyhteisön muilta jäseniltä sekä muilta valvontayksiköiltä. Pyritään toimimaan niin, että työyhteisö olisi haluttu työpaikka. Toiminnassa tähdätään jatkuvaan parantamiseen.

Laatu käsikirjan tavoitteena on varmistaa toiminnan laatu ja yhteneväiset toimintatavat. Näin toimien varmistetaan asiakkaiden ja valvontakohteiden tasapuolinen kohtelu ja palvelun laatu mukaan lukien valvonnan ja näytteenoton tasalaatuisuus riippumatta työntekijästä. Laatu käsikirjassa on kuvattu ympäristöterveydenhuollon toimintaympäristö ja johtaminen, toiminnan suunnittelu, resurssien hallinta, ympäristöterveydenhuollon prosessit ja toimintaohjeet sekä toiminnan laadunhallinta ja kehittäminen. Laatu käsikirja toimii käytännön työkaluna, esimerkiksi uuden työntekijän perehdyttämisessä. Laatu käsikirjaa päivitetään säännöllisesti. Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunta hyväksyy Päijät-Hämeen ympäristöterveyden laatu käsikirjan sekä siihen tehtävät merkittävät muutokset ja päivitykset.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy Päijät-Hämeen ympäristöterveyden laatukäsikirjan liitteen mukaisena.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristöterveyslautakunta, 17.02.2026, § 5

Valmistelija / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Sanna Kousa, terveydensuojeluinsinööri, sanna.kousa@hollola.fi

Mika Rouhiainen, johtava terveydensuojeluinsinööri, mika.rouhiainen@hollola.fi

Liitteet

1 Laatumittarien toteutuminen 2025, Päijät-Hämeen ympäristöterveys

Ympäristöterveyslautakunta on kokouksessaan 13.12.2023 § 54 hyväksynyt Päijät-Hämeen ympäristöterveyden laatukäsikirjan. Laatukäsikirjan tavoitteena on varmistaa toiminnan laatu ja yhteneväiset toimintatavat. Laadukkaalla toiminnalla varmistetaan asiakkaiden ja valvontakohteiden tasapuolinen kohtelu ja palvelun laatu mukaan lukien valvonnan ja näytteenoton tasalaatuisuus riippumatta työntekijästä. Laatukäsikirja sisältää myös laatujärjestelmän toteutumisen seurantaan käytettävät mittarit.

Päijät-Hämeen ympäristöterveyden viranhaltijoista koostuva laaturyhmä vastaa laadunhallinnan seurannasta ja kehittämisestä. Ympäristöterveyslautakunta seuraa laatujärjestelmän toteutumista vuosittain laadittavan toteumaraportin avulla.

Tarkastuskertomusten lähettäminen 10 työpäivän kuluessa tarkastuksesta osoittautui haasteelliseksi myös vuonna 2025 eikä laatutavoite täyttynyt. Elintarvikevalvonnassa ylityksiä oli 22 %:ssa tarkastuskertomuksista, terveydensuojelulain valvonnassa 49 %:ssa sekä tupakka- ja lääkelain valvonnassa 37 %:ssa tarkastuskertomuksista. Tarkastukseen kuuluu olennaisena osana myös tarkastuskertomuksen laatiminen, joka ei saa tarpeettomasti pitkittyä.

Ilmoitusten käsittely ympäristöterveydenhuollossa on ripeää, vaikka varsinaista tavoiteaikaa ei vuonna 2025 ollut laatumittarille asetettu. Elintarvikevalvonnassa keskimääräinen käsittelyaika oli 7 vrk ja terveydensuojelulain valvonnassa 13 vrk. Ilmoitusten johdosta tehtävän ensimmäisen tarkastuksen ajankohta määräytyy riskinarvioinnin perusteella. Tarkastukset saatiin kaikilla lakialoilla tehtyä määräajassa.

Valvonnan vaikuttavuuden kannalta on tärkeää, että aloitetut hallinnolliset prosessit etenevät toimijoille annettujen määräaikojen puitteissa eivätkä ne jää roikkumaan tarpeettomasti. Seurannan perusteella prosessit saatettiin loppuun sekä elintarvikelain että terveydensuojelulain valvonnassa määräaikojen puitteissa. Tupakkalain osalta ei vuonna 2025 ollut hallinnollisia prosesseja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valvontasuunnitelma toteutui vuonna 2025 hyvin. Henkilöstövaihdoksista huolimatta valvontatehtävät saatiin tiimeissä hoidettua suunnitellusti. Valvontasuunnitelman toteumaraportti käsitellään erillisenä asiana.

Seudullisen ympäristöterveydenhuollon viestintä toteutui suunnitellusti. Viestinnän vuosikelloon suunniteltuja tapahtumia oli yhteensä 33 kpl. Päijät-Hämeen ympäristöterveyden some-kanavat on otettu käyttöön keväällä 2024 ja niillä on viestitty vuonna 2025 aktiivisesti, yhteensä 41 julkaisua.

Virantoimitusmatkoista kertyviä ajokilometrejä seurataan terveydensuojelun vastuualueella. Tavoitteena on toiminnan tehostaminen ja toisaalta tämä on myös talousarviossa ympäristöterveydenhuollon ilmastotavoitteena. Vuonna 2025 ajettiin virantoimitusmatkoja 4 466 km vähemmän kuin vuonna 2024. Kun tarkastellaan ajokilometrejä suhteutettuna toteutuneisiin tarkastus- ja näytteenottosuoritteisiin, vuonna 2025 ajettiin 0,28 km enemmän suoritetta kohti kuin vuonna 2024. Asetettu ilmastotavoite ajokilometrien vähentämisestä ei toteutunut.

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee tiedoksi laatumittareiden toteumaraportin vuodelta 2025.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

Elinvoimajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 6

Elintarvikelain 55 §:n mukainen määräys ja uhkasakon asettaminen

HOLDno-2025-1025

Valmistelija / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Päijät-Hämeen ympäristöterveyden terveydensuojeluinsinööri on todennut elintarvikehuoneisto Pulla-Pojat leipomoon 25.11.2025 suorittamassaan tarkastuksessa, että elintarvikehuoneistossa on selkeitä, elintarviketurvallisuutta vaarantavia epäkohtia tilojen ja rakenteiden kunnossapidossa sekä pintojen, kalusteiden, laitteiden ja työvälineiden puhtaudessa. Tarkastuksesta on laadittu tarkastuskertomus (4.12.2025, Vati-tapahtumatunnus 1828279).

Päätöksen perustelut

Yleisen elintarvikehygieniasetuksen (EY) N:o 852/2004 artiklassa 3 säädetään yleisistä velvoitteista elintarvikealan toimijoille. Sen mukaan elintarvikealan toimijoiden on varmistettava, että kaikki niiden vastuulla olevat elintarvikkeiden tuotanto-, jalostus- ja jakeluvaiheet täyttävät yleisessä elintarvikeasetuksessa säädettyä asiaa koskevat hygieniavaatimukset. Artiklan 4 ja 2 momentissa säädetään, että kaikkien toimijoiden on noudatettava asetuksen liitteessä II säädettyjä yleisiä hygieniasäännöksiä.

Elintarvikehuoneiston tiloissa on ollut havaittavissa kunnostamisen tarvetta. Tarkastuksella 25.11.2025 todettiin leipomon puolella vesivuotoja katosta. Yhdestä näistä vuotava vesi kerättiin erilliseen astiaan. Seurantatarkastuksella 22.1.2026 todettiin edelleen vastaavia vesivuotoja ja veden keräämistä. Seurantatarkastuksella toimija myös kertoi vuotavan kattovesiviemärin korjatun henkilökunnan sosiaalitalasta. Elintarvikehuoneiston kattopinnoissa olevat vesivuodot voivat vaarantaa elintarvikkeiden turvallisuutta. Toimijan tulee seurata tilojen ja rakenteiden kuntoa ja tehdä ajallaan korjaustoimenpiteitä. Yleisen elintarvikehygieniasetuksen (EY) N:o 852/2004 liitteen II luvussa II säädetään sovellettavista erityisvaatimuksista elintarvikkeiden valmistuksessa, käsittelyssä tai jalostuksessa käytettäville tiloille. Kohdassa 1 säädetään, että lattia- ja seinäpinnat on pidettävä hyvässä kunnossa, ja niiden on oltava helposti puhdistettavat ja tarvittaessa desinfioitavat. Sisäkattojen tai (jos sisäkattoja ei ole) ulkokaton sisäpintojen, välikattojen ja kattoritilöiden on oltava sellaisella tavalla rakennetut ja viimeistellyt, että ne estävät liian kerääntymisen ja vähentävät kosteuden tiivistymistä, haitallisen homeen muodostumista ja hiukkasten varisemista.

25.11.2025 suoritettavassa tarkastuksessa on ollut todettavissa tilojen lattiapintojen kunnostamisen tarve. Asiasta on annettu ohjeita aiemmilla tarkastuksilla 5.5.2021 (tarkastuskertomuksen tapahtumatunnus 1235830) ja 19.3.2024 (tarkastuskertomuksen tapahtumatunnus 1701845). Tilojen lattioissa on ollut havaittavissa kunnostamisen tarvetta erityisesti tuotantotilojen puolella. Leipomon lattiapinnat sekä henkilökunnan sosiaalitilojen lattiapinnat ovat kuluneet sekä rosoiset ja huonosti puhtaana pidettävät. Toimijan tulee seurata tilojen ja rakenteiden kuntoa ja tehdä ajallaan korjaustoimenpiteitä. Yleisen elintarvikehygieniasetuksen (EY) N:o

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

852/2004 liitteen II luvussa II säädetään sovellettavista erityisvaatimuksista elintarvikkeiden valmistuksessa, käsittelyssä tai jalostuksessa käytettäville tiloille. Kohdassa 1 säädetään, että lattia- ja seinäpinnat on pidettävä hyvässä kunnossa, ja niiden on oltava helposti puhdistettavat ja tarvittaessa desinfioitavat.

Pintojen, kalusteiden, laitteiden ja työvälineiden puhtaudessa on ollut puutteita valvontahistorian aikana, ja joista on annettu ohjeita kiinnittää parempaa huomiota puhtauteen. Pintojen, kalusteiden, laitteiden ja työvälineiden puhtaudessa havaituista puutteista on annettu korjauskehotuksia tarkastuksilla 18.6.2019 (tapahtumatunnus 1017715), 23.10.2019 (tapahtumatunnus 1066986), 4.2.2020 (tapahtumatunnus 1109809), 5.5.2021 (tapahtumatunnus 1235830), 28.2.2023 (tapahtumatunnus 1523957) ja 30.8.2023 (tapahtumatunnus 1524463). Tarkastuksella 25.11.2025 olivat pakastimen leivoskaapin ovet ja hyllykiskot likaiset. Rullakot, kylmiön hyllyt ja käsienpesualtaat olivat likaisia. Pakkaus- ja työpöytien alatasoille kerätty kaikenlaista tavaraa. Pöytien alatasohyllyt ja siellä olevat tavarat olivat pölyisiä tai roskaisia. Laatikkopesukoneen etusivun puoleinen sisäseinä oli likainen ja laatikkopesukoneen ulkosivulla oleva allas/altaan siivilä olivat keränneet itseensä likaa.

Seurantatarkastuksella 22.1.2026 oli todettavissa, että 25.11.2025 tehdyllä tarkastuksella tarkastuskertomukseen kirjattu puhtaudessa olevia puutteita oli korjattu. Toimipaikassa ei ole valvontahistorian aikana pintojen, kalusteiden, laitteiden ja työvälineiden puhtaanapidosta tullut säännöllistä osaa omavalvonnan toimintaa. Puhtaanapidon riittävyttä on jatkuvasti seurattava ja arvioitava toimipaikan omavalvonnassa. Yleisen elintarvikehygieniasetuksen (EY) N:o 852/2004 liitteen II luvussa V säädetään laitteistovaatimuksista. Kohdassa 1 säädetään, että elintarvikkeiden kanssa kosketuksiin joutuvat esineet, välineet ja laitteet, on puhdistettava tehokkaasti ja tarvittaessa desinfioitava. Puhtaanapito on keskeinen osa elintarvikehygieniää ja elintarvikeeturvallisuutta elintarvikehuoneistossa. Elintarvikelain (297/2021) 6 §:n 1 momentissa on säädetty, että elintarvikealan toimijan on huolehdittava, että elintarvikkeet ovat kemiallisilta, fysikaalisilta ja mikrobiologisilta ja terveydellisiltä ominaisuuksiltaan sellaisia, että ne ovat ihmisravinnoksi soveltuvia, eivätkä aiheuta vaaraa ihmisten terveydelle.

Elintarvikelain 55 §:n mukaan valvontaviranomainen voi määrätä toimijan korjaamaan epäkohdan, jos elintarvike tai elintarvikekontaktimateriaali, elintarvikehuoneisto tai alkutuotantopaikka taikka elintarvike- tai kontaktimateriaalitoiminta voi aiheuttaa vaaraa ihmisen terveydelle tai ne ovat muutoin elintarvikesäännösten vastaisia. Elintarvikelain 68 §:n mukaan valvontaviranomainen voi tehostaa tämän lain nojalla annettua määräystä tai kieltoa uhkasakolla tai teettämis- tai keskeyttämisuhalla.

Uhkasakosta sekä teettämis- ja keskeyttämisuhasta säädetään uhkasakkolaissa (1113/1990). Uhkasakkolain 6 §:n mukaan uhkasakko asetetaan määräämällä päävelvoite asianosaisen noudatettavaksi sakon uhalla. Kunkin päävelvoitteen tehosteeksi on asetettava eri uhkasakko. Uhkasakkolain 8 §:n mukaan uhkasakon suuruutta harkittaessa on otettava huomioon päävelvoitteen laatu ja laajuus, velvoitetun maksukyky ja muut asiaan vaikuttavat seikat. Uhkasakko voidaan tuomita uhkasakkolain 10 §:n nojalla maksettavaksi, jos päävelvoitetta ei ole noudatettu eikä noudattamatta jättämiseen ole pätevää syytä.

Kuuleminen

Toimijaa on kuultu ennen elintarvikelain mukaisten pakkokeinojen käyttöä 15.12.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

luovutetulla kuulemiskirjeellä. Toimija on 8.1.2026 vastineessa antanut kirjallisen kunnossapitosuunnitelman seuraavalle viidelle vuodelle. Vuodelle 2026 on suunnitelmissa leipomon katon huopakate. Ulkopuolinen toimija on käynyt tarkastamassa katon ja tulee kevään aikana tekemään katon paikkauksia. Katonviemäreistä yksi on halki ja se kunnostetaan välittömästi. Toimija kertoi katon olevan peruskunniltaan hyvä, mutta pientä kulumaa on löytynyt. Mikäli tarvetta on, niin kattoa pinnoitetaan tarvittaessa.

Vuodelle 2026 on suunnitelmissa seuraavia korjauksia: leipomon nostatuskaapin lattian kunnostus, lattiapintojen paikkauksia ja tarvittavia muita korjauksia.

Toimijalla ei ollut huomautettavaa kuulemiskirjeessä esitettyihin korjaavien toimenpiteiden määräaikoihin.

Toimija on 8.1.2026 antamassaan vastineessa ja 16.12.2025 lähettämissään sähköpostiviesteissä antanut tietoa jo tehdyistä korjauksista kuulemiskirjeen päävelvoitteiden 5 ja 7–11 osalta. Toimijan esittämien korjaavien toimenpiteiden riittävyys tarkistettiin maksullisella seurantatarkastuksella 22.1.2026. Näiden velvoitteiden osalta ei ole tarvetta elintarvikelain 55 §:n mukaisen määräyksen antamiseen, lukuun ottamatta päävelvoitetta 11. Muiden kuulemiskirjeen päävelvoitteiden osalta toimija ei ole antanut riittävää selvitystä korjaavista toimenpiteistä. Kuulemiskirjeen päävelvoitteiden 3–4 ja 11 osalta Päijät-Hämeen ympäristöterveyden ympäristöterveysjohtaja tekee viranhaltijapäätöksen elintarvikelain 55 §:n mukaisesta määräyksestä. Kuulemiskirjeen päävelvoitteiden 1, 2 ja 6 osalta päätöstä on tarpeen tehostaa uhkasakolla, jonka asettamisesta päättää kunnan monijäsenenä elintarvikevalvontaviranomaisena toimiva Hollolan ympäristöterveyslautakunta.

Päätöksen perusteena olevat asiakirjat

Tarkastuskertomus 4.12.2025 (Vati tapahtumatunnus 1828279)

Tarkastuskertomus 27.1.2026 (Vati tapahtumatunnus 1983145)

Kuulemiskirje HOLDno-2025-1025, 11.02, luovutettu toimijalle 15.12.2025

Toimijan sähköpostiviesti 16.12.2025 kello 13.40

Toimijan sähköpostiviesti 16.12.2025 kello 13.41

Toimijan sähköpostiviesti 16.12.2025 kello 14.10

Toimijan vastine kuulemiskirjeeseen 8.1.2026

Sovellettavat säädökset

Virallista valvontaa koskeva asetus (EU) 625/2017

Yleinen elintarvikehygieniasetus (EY) N:o 853/2004, artikla 3, artikla 4 k.2, Liite II, Liite II luku II, k.1, Liite II luku V k.1

Elintarvikelaki 297/2021, 6 §, 55 §, 68 §

Uhkasakolaki (1113/1190) 6 §, 7 §, 8 §, 22 §, 24 §

Hallintolaki (434/2003) 34 § ja 36 §

Hollolan kunnan hallintosääntö 1.6.2025, Liite 3, Toimivallan kohdennus - ympäristöterveyslautakunta, 11.1.2

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Elintarvikelain 55 §:n mukaisesti ympäristöterveyslautakunta päättää, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

1. Toimijan tulee laatia kosteusvauriokorjauksiin perehtyneen asiantuntijan kanssa kirjallinen aikataulutettu korjaussuunnitelma leipomon kosteusvaurioituneen yläpohjan ja vesikaton korjauksesta. Leipomon yläpohjat ja pinnat sekä yläpohjassa esillä olevat LVI-tekniset laitteet tulee korjata siten, ettei niistä aiheudu vaaraa elintarviketurvallisuudelle esim. kattovuotojen tai kosteusvaurioiden aiheuttamien muutosten johdosta tuotanto-olosuhteisiin. Asiantuntijan kanssa laadittu katon peruskorjauksen kirjallinen aikataulutettu korjaussuunnitelma tulee toimittaa Päijät-Hämeen ympäristöterveyteen 30.4.2026 mennessä. Katon peruskorjauksen tulee olla valmis viimeistään 30.9.2027 mennessä.
2. Toimijan tulee laatia asiantuntijan kanssa kokonaisvaltainen kirjallinen lattioiden aikataulutettu korjaussuunnitelma. Lattioiden kunnostamisessa tulee ottaa huomioon toiminnan asettamat vaatimukset lattiapintojen helposta puhdistettavuudesta. Lattiapintojen peruskorjauksen aikataulutettu korjaussuunnitelma tulee toimittaa Päijät-Hämeen ympäristöterveyteen 30.4.2026 mennessä. Lattian peruskorjauksen tulee olla valmis viimeistään 31.12.2026 mennessä
3. Elintarvikehuoneiston pintojen, kalusteiden, laitteiden ja työvälineiden puhtaudesta tulee huolehtia. Puhtaanapidon tulee olla säännöllistä. Puhtaanapidon riittävyttä on jatkuvasti seurattava ja arvioitava toimipaikan omavalvonnassa. Pintojen, kalusteiden, laitteiden ja työvälineiden puhtaanapidon osalta määräystä tulee noudattaa välittömästi.

Lisäksi lautakunta päättää elintarvikelain 68 §:n mukaisesti asettaa edellä mainittujen päävelvoitteiden tehosteeksi uhkasakon seuraavasti:

Päävelvoite 1, 5 000 euron uhkasakko voidaan tuomita maksettavaksi, mikäli katon peruskorjauksen korjaussuunnitelmaa ei toimiteta määräpäivään mennessä tai katon peruskorjaus ei valmistu määräpäivään mennessä.

Päävelvoite 2, 5 000 euron uhkasakko voidaan tuomita maksettavaksi, mikäli lattiapintojen peruskorjauksen aikataulutettua korjaussuunnitelmaa ei toimiteta määräpäivään mennessä tai lattian peruskorjaus ei valmistu määräpäivään mennessä.

Päävelvoite 3, 500 euron uhkasakko voidaan tuomita maksettavaksi, mikäli valvontatarkastuksilla todetaan, ettei elintarvikehuoneistossa huolehdita pintojen, kalusteiden, laitteiden ja työvälineiden puhtaudesta. Uhkasakon uhka raukeaa, jos puhtaanapidon todetaan säilyneen vähintään hyvällä tasolla neljällä perättäisellä valvontatarkastuksella.

Ympäristöterveyslautakunta päättää elintarvikelain 78 §:n mukaisesti, että tätä päätöstä on noudatettava mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta, jollei valitusviranomainen toisin määrää.

Päätös

Esittelijä muutti päätösehdotustaan päävelvoitteen 1 osalta siten, että katon peruskorjauksen tulee olla valmis viimeistään 31.12.2026 mennessä.

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Toimija, terveydensuojeluinsinööri, Hollolan kunnan rakennusvalvonta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 7

Eduskunnan oikeusasiamiehen kanslian vastaus eläinsuojeluasiassa tehtyyn kanteluun

HOLDno-2025-1004

Valmistelija / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Liitteet

1 Vastaus kanteluun, eduskunnan oikeusasiamiehen kanslia, valvontaeläinlääkäreiden menettely

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 mom 1 kohta 32

Hollolan kunnan hallintosäännön mukaan ympäristöterveyslautakunta päättää valituksiin ja kanteluihin annettavista vastineista.

Päijät-Hämeen ympäristöterveyden valvontaeläinlääkäreiden ja eäinlääkintähuollon päällikön toiminnasta eläinsuojeluasiassa on tehty kantelu eduskunnan oikeusasiamiehelle.

Eduskunnan oikeusasiamiehen kanslia on 9.1.2026 antanut vastauksen sinne tehtyyn kanteluun ja todennut, että se ei anna aiheutta oikeusasiamiehen toimenpiteisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee eduskunnan oikeusasiamiehen kanslian vastauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

Kunnanjohtaja, elinvoimajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Ilmoitusasiat

Pöytäkirjat

Esityslistat

Kirjeet

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee tiedoksi tässä pykälässä olevat ilmoitusasiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Ajankohtaiset asiat

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee tiedoksi tässä pykälässä olevat ajankohtaiset asiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Hallintovalitus

§6

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianomaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2269

Puhelinnumero: 029 564 2210

Kirjaamon aukioloaika: maanantai-perjantai klo 8.00-16.15.

Valituksen muoto ja sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Myös kotikunta on hyvä ilmoittaa. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta <https://tuomioistuimet.fi/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut.html>

Tuomioistuinmaksulakiin linkki <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 66, 15871 HOLLOLA

Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, Hollola

Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi

Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §5, §7, §8, §9

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.